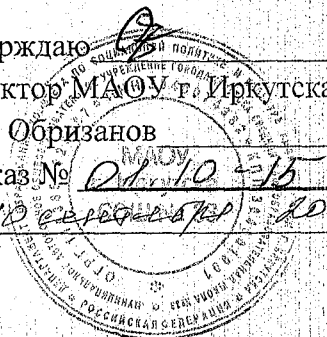


Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
города Иркутска средняя общеобразовательная школа № 33
(МАОУ г. Иркутска СОШ № 33)

664035, г. Иркутск, мкр. Лесной, ул. Девичья, стр. 20
тел./факс: (3952)486633, e-mail: school33irk@mail.ru
ОГРН 1193850023487, ИНН/КПП 3849074382/384901001

Согласовано на
Педагогическом совете школы
протокол № 28.08.2019

Утверждаю
Директор МАОУ г. Иркутска СОШ № 33
А. В. Обризанов
Приказ № 01/10-15
от 10 сентября 2019 г.



Положение
о структурном подразделении дополнительного образования детей
муниципального автономного образовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 33»
«Новые горизонты»

1. Общие положения.

1.1. Структурное подразделение дополнительного образования детей муниципального автономного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 33» создано в целях организации деятельности педагогических сотрудников школы по всестороннему развитию обучающихся, творческому сотрудничеству всех участников образовательного процесса, созданию оптимального материально-технического, научно-методического и штатно-финансового обеспечения и координации деятельности всех специалистов и служб школы, направлено на всестороннее развитие личности учащихся.

1.2. Настоящее Положение о структурном подразделении дополнительного образования детей разработано в соответствии с документами: Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утв. приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 года № 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Профессиональный стандарт педагога дополнительного образования детей и взрослых (Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 5 мая 2018 г. № 298)

- Концепция развития дополнительного образования детей, утв. распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 года № 1726-р.;

- Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации до 2020», Национального проекта «Образование» утвержденным президиумом совета при президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам 24 декабря 2018 г., включающем федеральные проекты: «Современная школа», «Успех каждого ребенка», «Цифровая образовательная среда», «Учитель будущего»;

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 г. №41 «Об утверждении СанПиН 2.443172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей» (далее- СанПиН)

1.3. Положение о структурном подразделении дополнительного образования детей принимается Советом Учреждения, решением педагогического совета и утверждается приказом директора Школы.

1.4. Структурное подразделение дополнительного образования детей является составной частью муниципального автономного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 33» и организуется в целях формирования единого образовательного пространства микрорайона, не является юридическим лицом и действует на основании настоящего Положения.

1.4. Дополнительное образование организуется на принципах природосообразности, гуманизма, приоритета жизни и здоровья, прав и свобод личности, свободного развития личности, воспитания самоуважения, трудолюбия, гражданственности, патриотизма, ответственности, бережного отношения к природе демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребёнком вида и объёма деятельности, дифференциации образования с учётом реальных возможностей каждого обучающегося. Отвечает следующим требованиям: имеет развивающий характер, разнообразное по форме и содержанию, основывается на многообразии дополнительных образовательных программ, базируется на развивающих методах обучения.

1.5. Структура подразделения дополнительного образования детей определяется целями и задачами школы, количеством и направленностью реализуемых дополнительных образовательных программ и включает

следующие формы: кружки, студии, клубы, школы, секции, лаборатории и т. д.

1.6. Объединения дополнительного образования создаются, реорганизируются и ликвидируются приказом директора школы.

1.7. Возглавляет работу структурного подразделения дополнительного образования, руководитель структурного подразделения.

1.8. Прием обучающихся в объединения дополнительного образования осуществляется на основе свободного выбора детьми образовательных программ и производится на бесплатной основе.

1.9. Содержание дополнительного образования определяется общеразвивающими программами дополнительного образования. Содержание образования по дополнительным общеразвивающим программам дополнительного образования, должно содействовать взаимопониманию и сотрудничеству между людьми независимо от расовой, национальной, этнической, религиозной и социальной принадлежности, обеспечивать развитие личности в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями.

1.10. Объединения дополнительного образования располагаются в здании школы.

2. Цель, задачи дополнительного образования.

Дополнительное образование детей направлено на формирование и развитие творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, а также на организацию их свободного времени. Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности.

Цель: формирование и развитие творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, организация свободного времени детей

2.1. Основными **задачами** структурного подразделения являются:

- обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья и профессионального самоопределения, творческого труда учащихся, адаптация их к жизни в обществе;
- формирование общей культуры;

- организация содержательного досуга;
- духовно-нравственное развитие обучающихся;
- оказание содействия учащимся, которые проявили выдающиеся способности, показавшим высокий уровень развития творческих способностей.

3. Функции дополнительного образования.

3.1. Образовательная – обучение ребёнка по дополнительным образовательным программам, получение им новых знаний.

3.2. Воспитательная – обогащение и расширение культурного слоя общеобразовательного учреждения, формирование в школе культурной среды, определение на этой основе чётких нравственных ориентиров, ненавязчивое воспитание детей через их приобщение к культуре.

3.3. Креативная – создание гибкой системы для реализации индивидуальных творческих интересов личности.

3.4. Компенсационная – освоение ребёнком новых направлений деятельности, углубляющих и дополняющих основное (базовое) образование и создающих эмоционально-значимый для ребёнка фон освоения содержания общего образования, представление ребёнку определённых гарантий достижения успеха в избранных им сферах творческой деятельности.

3.5. Рекреационная – организация содержательного досуга как сферы восстановления психофизических сил ребёнка.

3.6. Профориентационная – формирование устойчивого интереса к социально-значимым видам деятельности, содействие определению жизненных планов ребёнка, включая предпрофессиональную ориентацию (при этом школа способствует не только осознанию и дифференциации различных интересов ребёнка, но и помогает выбрать учреждение ДО, где силами специалистов обнаруженные способности могут получить дальнейшее развитие).

3.7. Интеграционная – создание единого образовательного пространства.

3.8. Функция социализации – освоение ребёнком социального опыта, приобретение им навыков воспроизводства социальных связей и личностных качеств, необходимых для жизни.

3.9. Функция самореализации – самоопределение ребенка в социально и культурно – значимых формах жизнедеятельности, проживания им ситуации успеха, личностное саморазвитие.

Организация образовательной деятельности в центре дополнительного образования школы.

4. Кадровый состав

структурного подразделения дополнительного образования.

Возглавляет работу дополнительного образования - руководитель структурного подразделения дополнительного образования.

В кадровый состав структурного подразделения дополнительного образования входят:

- педагоги дополнительного образования;
- педагоги школы.

4.1. Образовательная деятельность педагогов дополнительного образования или педагогов, реализующих общеразвивающие программы дополнительного образования, осуществляется в соответствии с данным положением, согласно должностной инструкции, утвержденной директором школы.

4.2. Деятельность педагогов дополнительного образования осуществляется в соответствии с общеразвивающими программами дополнительного образования:

- различного уровня: начального, основного и среднего общего образования,
- различных направленностей: социально-педагогической, художественно-эстетической, военно-патриотической, туристско-краеведческой, физкультурно-спортивной, социально-педагогической и технической.

5.Классификация общеразвивающих программ дополнительного образования.

5.1 Типовая (примерная) программа:

Устанавливает базовый образовательный минимум по конкретному направлению деятельности в рамках той или иной направленности. Технологична в аспекте реализации (т. е. включает пакет методических приложений, позволяющих работать по программе без её предварительной доработки, модификации). Требуется согласования педагога образовательного учреждения с руководителем образовательного учреждения.

5.2 Модифицированная (адаптированная программа):

В ее основу положена типовая либо авторская программа. Модификация исходной программы зависит от особенностей образовательного учреждения, возраста и уровня подготовки детей, режима и временных параметров

осуществления деятельности, нестандартности индивидуальных результатов обучения и воспитания.

Должна быть обсуждена на методическом совете и утверждена руководителем образовательного учреждения.

5.3 Экспериментальная программа:

Разрабатывается педагогом с целью решения какой-либо практической задачи, связанной с преодолением трудности в образовательном процессе. Такая программа предполагает изменение содержания, организационно-педагогических основ и методов обучения, введение новых областей знания, апробацию новых педагогических технологий.

На реализацию необходимо разрешение методического совета и руководителя образовательного учреждения.

5.4 Авторская программа:

Может являться экспериментальной, но обязательно требует документального доказательства новизны и авторства. Должна быть рекомендована к использованию методическим советом и утверждена руководителем образовательного учреждения. Авторство программы и ее принадлежность разработчику на правах интеллектуальной собственности присваивается при прохождении экспертизы и свидетельства авторства.

Содержание образовательных программ направлено на:

- создание условий для развития личности ребенка;
- развитие мотивации личности к познанию и творчеству;
- обеспечение эмоционального благополучия ребенка;
- приобщение обучающихся к общечеловеческим ценностям;
- профилактику асоциального поведения;
- создание условий для социального, культурного и профессионального самоопределения, творческой самореализации личности ребенка, его интеграции в систему мировой и отечественной культур;
- интеллектуальное и духовное развитие личности ребенка;
- укрепление психического и физического здоровья;
- взаимодействие педагога дополнительного образования с семьей.

6. Правила приема учащихся:

6.1. На обучение по дополнительным общеразвивающим программам, финансируемое за счет средств субсидии на выполнение муниципального задания, принимаются учащиеся Школы в возрасте 7-18 лет. На обучение по дополнительным общеразвивающим программам, финансируемое за счет средств физических лиц, принимаются учащиеся Школы и других образовательных организаций в возрасте 7-18 лет.

6.2. Прием заявления от родителей (законных представителей) несовершеннолетних на обучение по дополнительным общеразвивающим программам, финансируемым за счет средств субсидии на выполнение муниципального задания, начинается с 25 августа наступающего учебного года (форма заявления – Приложение № 1). Руководители объединений

дополнительного образования Школы самостоятельно осуществляют прием заявлений от родителей.

- Формирование групп, объединений дополнительного образования осуществляется после приема заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних и оформляется приказом директора.

- При приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам спортивно – оздоровительной направленности и хореографические коллективы руководители объединений получают сведения о состоянии здоровья учащихся у медицинского работника Школы.

6.3. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам, осуществляемое за счет средств физических лиц, начинается после заключения договора об оказании платных образовательных услуг (Приложение № 2).

6.4. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам ведется в течение всего учебного года.

7. Режим занятий учащихся.

7.1. Режим занятий учащихся по дополнительным общеразвивающим программам регламентируется календарным учебным графиком, расписанием занятий дополнительного образования, формируемым в соответствии с гигиеническими требованиями СанПиН.

7.2. Обучение по дополнительным общеразвивающим программам, финансируемое за счет средств субсидии на выполнение муниципального задания, начинается 1 сентября. Если первое сентября приходится на выходной день, учебный год начинается в первый следующий за ним рабочий день. Учебный год делится на четыре четверти, которые отделяются друг от друга каникулами. Продолжительность каникул в течение учебного года – не менее 30 календарных дней . летом не менее 13 недель. В каникулярное время обучение по дополнительным общеразвивающим программам, финансируемы за счет средств субсидии на выполнение муниципального задания, не осуществляется.

7.3 Обучение по дополнительным общеразвивающим программам, осуществляемое за счет средств физических лиц, проводится в период: первая суббота октября – последняя суббота апреля текущего учебного года.

7.4. Обучение по дополнительным общеразвивающим программам проводится по графику шестидневной рабочей недели во второй половине рабочего дня с обязательным перерывом после последнего урока не менее 40 минут . В субботу занятия могут проводиться в первой половине дня, начало занятий не ранее 8.00.

7.5 Наполняемость групп дополнительного образования определяется из характера занятий и направленности группы в соответствии с СанПиН 2.4.4.3172-14., и иными законодательными документами РФ, с учетом изменений дополнений.

7.6. Продолжительность и кратность занятий представлены в таблице №1:

Таблица №1

Рекомендуемый режим занятий детей в организациях дополнительного образования (Приложение N 3 к СанПиН 2.4.4.3172-14)

№ п/п	Направленность объединения	Число занятий в неделю	Число и продолжительность занятий в день
1	2	3	4
1	Техническая	2 - 3	2 по 45 мин
1.1	Объединения с использованием компьютерной техники	1 - 3	2 по 30 мин для детей в возрасте до 10 лет; 2 по 45 мин для остальных обучающихся
2	Художественная	2 - 3	2 - 3 по 45 мин
2.1	Объединения изобразительного и декоративно-прикладного искусства	2 - 3	2 - 4 по 45 мин
2.2	Музыкальные и вокальные объединения	2 - 3	2 - 3 по 45 мин (групповые занятия); 30 - 45 мин (индивидуальные занятия)
2.3	Хоровые объединения	2 - 4	2 - 3 по 45 мин
2.4	Оркестровые объединения	2 - 3	30 - 45 мин (индивидуальные занятия); репетиция до 4 ч с внутренним перерывом 20 - 25 мин
2.5	Хореографические объединения	2 - 4	2 по 30 мин для детей в возрасте до 8 лет; 2 по 45 мин - для остальных обучающихся
3	Туристско-краеведческая	2 - 4; 1 - 2 похода или занятия на местности в месяц	2 - 4 по 45 мин; занятия на местности или поход - до 8 ч
4	Естественно-научная	1 - 3	2 - 3 по 45 мин; занятия на местности - до 8 ч
5	Физкультурно-спортивная		
5.1	Занятия по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта	2 - 3	1 до 45 мин для детей в возрасте до 8 лет; 2 по 45 мин - для остальных обучающихся
5.2	Спортивно-оздоровительные группы (кроме командных игровых и технических видов спорта)	2 - 3	1 до 45 мин для детей в возрасте до 8 лет; 2 по 45 мин - для остальных обучающихся
5.3	Спортивно-оздоровительные группы в командно-игровых видах спорта	2 - 3	2 по 45 мин
5.4	Спортивно-оздоровительные группы в технических видах спорта	2 - 3	2 по 45 мин
6	Культурологическая	1 - 2	1 - 2 по 45 мин
6.1	Тележурналистика	2	2 - 3 по 45 мин
7	Военно-патриотическая	2 - 4	1 - 3 по 45 мин; занятия на местности - до 8 ч
8	Социально-педагогическая	1 - 2	1-3 по 45 мин

7.7 Продолжительность непрерывного использования на занятиях Интерактивной доски для детей 7-9 лет составляет не более 20 минут,

старше 9 лет не более 30 минут

7.8 После 30 – 45 минут занятий организуется 10 минутный перерыв

7.9 Занятия по дополнительным общеразвивающим программам для учащихся 7-15 лет заканчиваются не позднее 20.00, 16-18 лет – не позднее 21:00

7.10 Наполняемость групп определяется, исходя из направленности объединения (рекомендуемая численность от 10 -15 чел.), имеющихся условий и отражается в общеразвивающей программе дополнительного образования.

7.11 Возрастные категории учащихся определяются с учетом направленности дополнительной общеразвивающей программы.

8. Контроль

за образовательным процессом дополнительного образования

8.1 Контроль осуществляется директором школы, руководителем структурного подразделения дополнительного образования.

8.2 Задачи контроля:

- получать объективную информацию о реализации общеразвивающих программ дополнительного образования учащихся;
- совершенствовать организацию образовательного процесса в структурном подразделении дополнительного образования учащихся;
- анализировать достижения в обучении и воспитании для прогнозирования перспектив развития в структурном подразделении дополнительного образования учащихся;
- подготовка экспертных материалов к аттестации педагогов дополнительного образования;
- корректировка тематического планирования общеразвивающих программ дополнительного образования учащихся.

8.3 Функции должностного лица, осуществляющего контроль:

- проверка ведения документации педагогами дополнительного образования;
- контроль состояния методического обеспечения образовательного процесса по общеразвивающим программам дополнительного образования;
- запрос у педагогических работников информации об уровне освоения общеразвивающих программ дополнительного образования;
- контроль по созданию педагогическими работниками безопасных условий проведения занятий по общеразвивающим программам дополнительного образования;
- организация методической помощи педагогам дополнительного образования детей;
- проведения контроля устранения выявленных во время проверок недостатков.

8.4 Проверяющий имеет право:

- выбирать методы проверки в соответствии с её тематикой и объёмом;
- по итогам проверки вносить предложения о поощрении педагога дополнительного образования, о направлении его на курсы повышения квалификации;
- рекомендовать педагогическому совету принять решение о представлении педагогу дополнительного образования права работать на самоконтроле;
- переносить сроки проверки по просьбе проверяемого, но не более, чем на месяц.

8.5 Проверяющий несёт ответственность за:

- тактичное отношение к проверяемому работнику во время проведения контрольных мероприятий;
- качественную подготовку к проведению проверки деятельности педагога дополнительного образования детей;
- ознакомление с итогами проверки педагога дополнительного образования детей до вынесения результатов на широкое обсуждение;
- соблюдение сроков проведения проверки;
- качество проведения анализа деятельности педагога дополнительного образования детей;
- соблюдение конфиденциальности при обнаружении недостатков в работе педагога дополнительного образования детей при условии устранения их в процессе проверки;
- доказательность выводов по итогам проверки.

8.6 Документация по контролю образовательного процесса в блоке дополнительного образования детей включает в себя:

- план контроля образовательного процесса;
- отчёт о проведении контроля;
- доклады, сообщения в органах самоуправления образовательного учреждения;
- справки и акты по результатам проверок.

8.7 Документация педагогов дополнительного образования:

- общеразвивающая программа дополнительного образования определённой направленности;
- календарно-тематический план на учебный год согласно дополнительной образовательной программе определённой направленности;
- журналы учёта работы объединения;
- диагностические материалы по реализации дополнительной образовательной программы определённой направленности;

- портфолио объединения дополнительного образования (достижения, результаты диагностик).

9. Порядок основания перевода и отчисления учащихся

9.1. Перевод на следующий год обучения по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется по результатам промежуточной аттестации учащихся.

9.2. Перевод на другую общеобразовательную программу осуществляется на основании заявления родителей и при наличии свободных мест.

9.3. Отчисление учащихся по дополнительным общеразвивающим программам, осуществляется за счет субсидий, производится в связи с завершением обучения или по заявлению родителей (законных представителей) учащихся

9.4. Отчисление учащихся по дополнительным общеразвивающим программам, финансируемым за счет средств физических лиц, осуществляется по завершению срока действия договора или после расторжения договора

10. Порядок обучения по индивидуальным учебным планам

10.1. Обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется в порядке, устанавливаемом приказом директора школы при наличии заявления родителей (законных представителей) учащегося.

11. Результативность образовательной деятельности

Совокупность измеряемых показателей:

- теоретическая подготовка ребёнка (теоретические знания по основным разделам учебно-тематического плана программы, владение специальной терминологией);

- практическая подготовка ребёнка (практические умения и навыки, предусмотренные программой по основным разделам учебно-тематического плана программы);

- общеучебные умения и навыки (учебно-интеллектуальные умения: умение подбирать и анализировать специальную литературу, пользоваться компьютерными источниками информации, осуществлять учебно-исследовательскую работу; учебно-коммуникативные умения: умение слушать и слышать педагога, выступать перед аудиторией, вести полемику, участвовать в дискуссии; учебно-организационные умения и навыки: умение организовывать своё рабочее место, навыки соблюдения в процессе деятельности правил безопасности, умение аккуратно выполнять работу).

Образовательный результат (промежуточный или конечный) определяется, как итог совместного взаимодействия педагога и учащегося в процессе образовательной деятельности по конкретной общеразвивающей программе дополнительного образования.

12. Охрана здоровья учащихся.

Охрана здоровья включает в себя:

- 12.1. Определение оптимальной учебной нагрузки, режима занятий.
- 12.2. Пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда.
- 12.3. Профилактику и запрещение курения, употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ.
- 12.4. Обеспечение безопасности учащихся во время пребывания в учреждении.
- 12.5. Профилактику несчастных случаев с учащимися во время пребывания в учреждении.

13. Заключительные положения

- 13.1. Вопросы, не урегулированные настоящим положением, решаются в индивидуальном порядке директором Школы, в соответствии с действующим законодательством.

